



FAQ

1ª EXPO-EXTENSÃO BOTUCATU UNESP

Perguntas freqüentes:

- 1. Qual o objetivo do encontro?**

O Expo-extensão Botucatu tem por objetivo apresentar à comunidade os projetos de extensão em andamento em todas as unidades do Campus de Botucatu e favorecer a interação entre seus participantes.
- 2. Quem deve participar deste evento?**

Todos os coordenadores (ou responsáveis designados) devem se inscrever no evento e submeter o resumo de seus projetos de extensão cadastrados na PROEX UNESP. A submissão é obrigatória.
- 3. Todos os autores dos projetos devem se inscrever no evento?**

Não há necessidade de inscrição de todos os autores, mas só será admitida a entrada e participação nas atividades aos alunos e docentes regularmente inscritos.
- 4. Como devo submeter meu projeto ao evento?**

Por meio do sistema eletrônico na página do evento. <http://www.expoext1.fmb.unesp.br>
- 5. Meu projeto já gerou diferentes trabalhos. Devo submeter todos?**

Não. O evento tem como objetivo conhecer os projetos originais. Caso seja interesse do coordenador, o pôster poderá trazer informações referentes a todos os trabalhos originados de cada projeto.
- 6. Como é o processo de submissão?**

A primeira etapa é se inscrever no evento, acessando o botão "Inscrição" e informando seus dados pessoais. Posteriormente, acesse o botão "Trabalhos científicos" e "Envio".
- 7. Ao tentar enviar meu projeto, o sistema pede login e senha, mas eu não tenho estas informações**

Se já participou de algum evento onde enviou trabalho neste sistema eletrônico da FMB, mas esqueceu sua senha, clique no botão "esqueci minha senha". Caso seja sua primeira atividade neste sistema, clique no botão "obtenha login e senha"
- 8. Como devo submeter meu trabalho?**

Acesse o botão "Trabalhos científicos" e "Envio" e informe seu login e senha. O processo de submissão é composto de 4 etapas (1) Informar dados do Trabalho (2) Cadastrar todos os autores do trabalho (3) Ordenar a autoria do trabalho e (4) Anexar o arquivo segundo as regras do evento. Todas as informações serão inseridas em janelas específicas do sistema eletrônico. Confira cuidadosamente as informações inseridas
- 9. Há alguma recomendação sobre o formato do resumo?**

Siga as recomendações do regulamento. Os autores devem estar atentos ao número de caracteres exigidos pelo sistema, para que o texto não fique incompleto
- 10. Para que serve o anexo (doc ou pdf) enviado simultaneamente ao cadastro do trabalho?**



FAQ

1ª EXPO-EXTENSÃO BOTUCATU UNESP

O arquivo anexo será usado exclusivamente para conferência de dados, em caso de perdas na configuração do texto enviado pelo formulário eletrônico.

11. Como ocorre a revisão dos projetos?

Cada resumo será analisado por 3 revisores cadastrados, para que estes analisem os projetos e sugiram alterações que julguem pertinentes ao entendimento do conteúdo apresentado. Não haverá recusa de trabalhos.

12. Quem é o responsável pela montagem do pôster.

Os coordenadores do projeto, ou outros responsáveis, devem montar seus pôsteres, levando em consideração as sugestões que porventura receberam dos revisores

13. Como o pôster deve ser formatado

Todos os pôsteres devem ter como fundo o modelo disponível na página do congresso. O pôster poderá ser formatado conforme a preferência de seus autores, sugerindo-se explorar imagens, esquemas, tabelas e gráficos, sempre que possível. O poster poderá conter também as referências bibliográficas do projeto.

14. Quando devo enviar o pôster?

O mais rapidamente possível, após a análise dos revisores.

15. Quem será responsável pela impressão?

A comissão organizadora do evento se responsabilizará pela impressão de todos os pôsteres enviados até o dia 31/07/2009, sem custos aos autores. O processo de impressão será realizado por equipamento da Faculdade de Ciências Agronômicas, e há necessidade de agilidade neste encaminhamento para viabilização desta tarefa.

16. Como devo enviar o pôster para impressão?

O pôster finalizado deverá ser salvo em ppt ou CorelDraw e resubmetido na página do evento ou enviado pelo e-mail nead@fmb.unesp.br ou fepaf@fca.unesp.br.

17. Ainda tenho dúvidas sobre o evento, a quem devo me dirigir?

Dúvidas técnicas sobre o sistema eletrônico de inscrições, submissão de trabalhos e revisão devem ser submetidas ao Sr. Marcos J Sierra (sierra@fmb.unesp.br). As demais dúvidas devem ser encaminhadas aos cuidados de Paula Arigoni (paulafepaf@fca.unesp.br)